

Comune di .....

Provincia di .....

UFFICIO ANAGRAFE

## COMUNICAZIONE VIA PEC o FAX

N.B.

Dal 21/08/2013, a seguito di modifica apportata dal DL n. 69/2013, nel Codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs n. 82/2005 - art. 47, comma 2, lettera c) è previsto che tra pubbliche amministrazioni "È in ogni caso esclusa la trasmissione di documenti a mezzo fax".

Si consiglia pertanto di utilizzare il presente schema per effettuare, alternativamente:

- a) un messaggio PEC con firma digitale;
- b) provvedere alla sua stampa e compilazione mediante sottoscrizione autografa, scansarlo ed inviarlo via PEC;
- c) solo nel caso sia impossibile a) e b) provvedere alla compilazione sottoscrizione e invio via FAX.

|                                   |                                                                                                                  |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. ....<br>Data ...../...../..... | <b>Schema PEC o Fax per conferma o integrazione dati al comune che richiede nulla osta al rilascio o proroga</b> |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### DESTINATARIO

All'ufficio carte d'identità del comune di:

.....

PEC/Fax: .....

### OGGETTO

Nulla osta per rilascio di carta identità.

Risposta a vostra richiesta in data ...../...../..... /n. ....

Rilascio di:

- ☐ nuova carta d'identità elettronica (CIE);
- ☐ carta d'identità cartacea in deroga a seguito di adeguata motivazione.

Cognome e nome del cittadino/a .....

Data di nascita .....

### ESTREMI ANAGRAFICI CORRETTI DEL CITTADINO

Nome e cognome ..... nato/a a .....

il ...../...../..... residente a ..... via .....

n. ....

Estremi atto di nascita del comune di ..... Parte ..... Serie ..... N. .... anno .....

.....

## CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura m. .... Capelli .....

Occhi .....

Segni

particolari .....

Professione .....

Stato civile .....

**Paternità** ..... **Maternità** .....

**Tutore o esercente la responsabilità genitoriale** .....

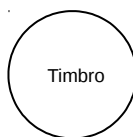
**Già in possesso di Carta identità n.** ..... **rilasciata in data**  
...../...../..... **dal** .....  
.....

Nel concedere il nostro “nulla osta” a quanto da voi richiesto, a nostra volta:

☐ Richiediamo, mediante lo stesso mezzo l'invio degli estremi di rilascio della nuova CI e copia del relativo cartellino

☐ Segnaliamo che il cittadino, per cui si rilascia il nulla osta, a questo comune risulta residente in luogo diverso dalla vostra richiesta di nulla osta (come meglio precisato sopra); pertanto contestualmente all'eventuale rilascio del documento che codesto Comune vorrà comunque accordare, si proceda ad un'approfondita verifica della dimora abituale dello stesso e se ne dia comunicazione.

D'ordine del Sindaco



**Il Responsabile dell'ufficio**

.....